



COMANDO FORZE OPERATIVE NORD

DIREZIONE D'INTENDENZA

Prato della Valle, 64 - 35123 PADOVA

C.F. 92034400280

comfopnord@postacert.difesa.it

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA EX ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, SOTTO SOGLIA COMUNITARIA, DEI MULTISERVIZI (BAR E GESTIONE STABILIMENTO BALNEARE) DA EROGARE PRESSO LO STABILIMENTO BALNEARE MILITARE "MIRAMARE" DI TRIESTE PER LA STAGIONE BALNEARE 2021. CIG 8686884374.

1. PREMESSE

Con determina a contrarre n. 533 del 26/03/2021 il Direttore d'Intendenza del Comando Forze Operative Nord ha deliberato di bandire una gara in modalità *Application Service Provider* (ASP) di CONSIP S.p.A., per l'affidamento in concessione, sotto soglia comunitaria, dei multiservizi (bar e gestione stabilimento balneare) da erogare presso lo Stabilimento balneare militare "Miramare" ubicato presso il litorale di Trieste, Viale Miramare 311, per la stagione balneare estiva 2021 (giugno-settembre). Codice NUTS ITH44 – CIG 8686884374. Gara in ASP n. 2774549.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio del minor prezzo ai sensi degli artt. 60 e 95 comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

2. PRINCIPALE NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. (in particolare, art. 159 – Difesa e sicurezza – art. 216, comma 20, norma transitoria che prevede la vigenza del D.P.R. 236/2012);
- D.P.R. n. 236 del 15/11/2012 (Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163);
- D. Lgs. n. 66 del 15/03/2010 (Codice dell'ordinamento militare);
- D.P.R. n. 90 del 15/03/2010 (Testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare, a norma dell'articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246);
- D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 (per la parte ancora in vigore);
- Direttiva SMD G-023 (Direttiva per gli interventi di protezione sociale nell'ambito delle F.A. recante modalità per la gestione e la rendicontazione delle relative attività) dello Stato Maggiore della Difesa;
- le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara nonché quelle previste dalle Condizioni Tecniche per la concessione dei multiservizi (bar e gestione stabilimento balneare) da erogare presso lo Stabilimento balneare militare "Miramare" di Trieste, che formano parte integrante dello stesso in qualità di *lex specialis* e tutti gli atti e la documentazione così come richiamati o allegati;
- le norme del Codice civile e ogni altra disposizione normativa in materia di contratti, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni degli atti sopra richiamati.

3. OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La concessione dei multiservizi (bar e gestione stabilimento balneare) avrà durata pari alla stagione balneare estiva 2021, con decorrenza dalla data di stipula del contratto di affidamento, con un valore totale presunto di € **135.000,00** (euro centotrentacinquemila/00) (valore stimato – servizio bar € 60.000,00, gestione spiaggia € 75.000,00, al netto dell'I.V.A. prevista per legge

relativamente ai beni e ai servizi erogati all'utenza), di cui € 0,00 per oneri relativi alla sicurezza (questi ultimi non soggetti a ribasso).

Descrizione attività	Attività	CPV
Servizi di impianti balneari	Prevalente	92332000-7
Servizi di gestione bar	Secondaria	55410000-7

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **60.000,00** (incidenza al 44,5%). I suddetti importi sono puramente indicativi e suscettibili di variazioni in più o in meno, a seconda dell'affluenza e dalla richiesta dell'utenza. Resta stabilito che il concessionario non potrà avanzare alcuna pretesa se gli introiti fossero complessivamente inferiori, rientrando tale eventualità nel rischio d'impresa di cui il concessionario si assume tutte le responsabilità.

All'A.D. è riservata la facoltà di recedere unilateralmente, con un termine di preavviso di almeno 20 (venti) giorni, dall'atto negoziale sottoscritto in caso di affidamento del servizio in via accentrata da parte degli Organi Centrali del Ministero della Difesa o in caso di attivazione di specifiche convenzioni da parte del soggetto aggregatore CONSIP (recesso unilaterale), senza che la Ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere a causa della eventuale determinazione di cui sopra. La documentazione di gara è disponibile:

- sul sito internet di Forza Armata, alla pagina dedicata al Comando Forze Operative Nord: http://www.esercito.difesa.it/comunicazione/Bandi-di-gara-Esercito/Pagine/Elenco.aspx?TipoBando=* &Ente=Comando%20Forze%20Operative%20Nord%20Padova&Cig=* &CigM=* &Ricerca=* &anno=*
- sul sito www.acquistinretepa.it, nella sezione Vendi - Altri bandi.

4. SISTEMA

Quale sistema di negoziazione informatico per l'attuazione di tale gara, la Direzione d'Intendenza del Comando Forze Operative Nord (in seguito, per brevità: "A.D.") si avvale del Sistema Informatico per le procedure telematiche di acquisto messo a disposizione dalla Consip S.p.A. (di seguito per brevità anche solo "Sistema"), ai sensi dell'art. 36 comma 6 del Codice, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tutto come meglio specificato nel presente Disciplinare di gara. L'A.D. si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- la previa registrazione al Sistema, con le modalità e in conformità alle indicazioni che saranno rese successivamente;
- il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005;
- la seguente dotazione tecnica minima: un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser Microsoft Internet Explorer 7.0 o superiore, oppure Mozilla Firefox 3+ o superiore; Safari 3.1+ o superiore, Opera 10+ o superiore, Google Chrome 2+ o superiore;
- un programma software per la conversione in formato pdf dei file che compongono la documentazione di gara.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Consip S.p.a. ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, l'A.D. o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

Si precisa, altresì, che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 13 MB per singolo file, oltre la quale non ne è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file. Per quanto concerne, invece,

l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 6 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire all'A.D. tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, pena l'esclusione dalla procedura.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi anche se a livello applicativo il controllo viene effettuato dal sistema con una sensibilità di un microsecondo (10^{-6} secondi).

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative emanate ai sensi degli articoli 43 e 44 del D. Lgs. n. 82/2005.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile la Consip S.p.A. e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it, di lasciare i dati identificativi dell'impresa e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara.

5. GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è il Comando Forze Operative Nord e la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, Responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso e riveste il ruolo di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Lo stesso è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali.

I documenti relativi alla presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, ove espressamente previsto.

6. REGISTRAZIONE

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione) e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura

7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla procedura gli operatori economici così come individuati dal combinato disposto dell'articolo 3 comma 1 lettera p) e dai commi 1 e 2 dell'articolo 45 del Codice purché in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità di cui agli artt. 80, 83, 86 e all. XVII del Codice e che siano iscritti al Sistema. Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una qualsiasi situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Le imprese che partecipano alla presente gara esonerano espressamente il Ministero della Difesa, CONSIP S.p.A., i suoi dipendenti e collaboratori, da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni il Sistema. Tuttavia, al fine di consentire la massima partecipazione alla platea dei concorrenti, nei casi di interruzione del servizio e per problematiche di carattere informatico determinatesi sulla piattaforma, comprese quelle insorte in sede di caricamento dei documenti e delle offerte o di sottoscrizione digitale, comunicate dagli operatori economici e successivamente accertate dall'A.D. presso CONSIP, potrà essere concessa una dilazione dei termini di presentazione. Sarà eventualmente data comunicazione nella sezione dedicata alle comunicazioni della Stazione Appaltante con i fornitori.

8. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità di cui agli artt. 80, 83, 86 e all. XVII del Codice ed in particolare:

8.1 i requisiti di ordine generale: dimostrazione di assenza dei motivi di esclusione (art. 80 del Codice) (Allegato “C” DGUE);

8.2 dimostrazione del possesso dei requisiti di idoneità professionale: mediante autocertificazione di iscrizione alla CCIAA con dicitura antimafia e insussistenza di procedure fallimentari resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, con particolare riguardo all’oggetto sociale che deve riferirsi alle attività di:

a. “servizio bar” o “vendita e somministrazione di alimenti e bevande”;

b. “gestione stabilimenti balneari” o equivalente;

se trattasi di Cooperativa Sociale mediante autocertificazione di iscrizione nell’albo regionale di riferimento;

8.3 dimostrazione della capacità economica e finanziaria con riferimento alle referenze previste dall’Allegato XVII, parte I, lettera a) del Codice, tramite la presentazione di **una referenza bancaria**, che dovrà esplicitare nei contenuti la solidità dell’impresa e far riferimento alla sua correttezza e puntualità nel far fronte agli impegni presi e non limitarsi ad asserzioni neutrali che non forniscono alcuna utile ed idonea informazione sulla natura e qualità di tali rapporti e, ancor meno, sulla capacità economica e finanziaria dell’impresa a farsi carico delle obbligazioni conseguenti all’eventuale aggiudicazione dei servizi posti a gara.

In applicazione del comma 4 dell’art. 86 del Codice, il concorrente può provare le proprie referenze mediante apposita dichiarazione specificando i motivi per i quali non è possibile documentare le referenze come previsto alle lettere a) e c), parte I dell’Allegato XVII; (Allegato “C” DGUE, Parte IV “Criteri di selezione” p. “B”);

8.4 dimostrazione delle capacità tecniche e professionali: mediante idonea dichiarazione attestante l’elenco dei principali servizi eseguiti negli ultimi due anni (2019 e 2020) di tipologie assimilabili a quelle oggetto del presente disciplinare di gara, con l’indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, pubblici o privati, così come previsto dall’Allegato XVII, parte II, lettera a-ii) del Codice. Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, all’atto della verifica del requisito da parte di questa stazione appaltante, gli stessi saranno provati da certificati rilasciati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi (Allegato “C” DGUE, Parte IV “Criteri di selezione” p. “C”).

Per i requisiti su esposti si applica la disciplina dettata dall’art. 172 del Codice, fermo restando l’obbligo in capo al concorrente di dimostrare alla Stazione Appaltante che dispone delle risorse necessarie per l’intera durata della concessione. In tal caso, per quanto riguarda la capacità finanziaria, il concorrente e i soggetti di cui si avvale saranno responsabili in solido dell’esecuzione del contratto. L’operatore economico deve dimostrare alla Stazione Appaltante che dispone dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall’impresa ausiliaria con cui quest’ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell’appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. In tal caso il concorrente dovrà inoltre allegare in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l’impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell’appalto. A tal fine il contratto di avalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messa a disposizione dall’impresa ausiliaria. L’ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall’art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al successivo punto 15.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento e del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell’offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento. Si rimanda a quanto espressamente previsto dall'articolo 89 del Codice.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità (Allegato "D") costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

9. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le ditte che intendono partecipare alla gara devono presentare l'offerta nei tempi e nei modi successivamente indicati, unitamente alla documentazione elencata al paragrafo 15 del presente disciplinare di gara.

È ammesso il subappalto nei modi e nei limiti previsti dall'art. 105 del Codice.

10. SOPRALLUOGO

Si precisa che l'operatore economico, prima di presentare l'Offerta, dovrà effettuare obbligatoriamente apposito sopralluogo presso lo Stabilimento balneare militare "Miramare" ubicato presso il litorale di Trieste, Viale Miramare 311, esibendo il presente disciplinare di gara ed un proprio documento di riconoscimento.

Ad avvenuta "presa visione", il responsabile dell'infrastruttura firmerà la dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato "E").

Il sopralluogo potrà avvenire contattando preventivamente il seguente personale:

Ten. Col. Massimo TESTA

tel. 040/3235274 – 3474546680 - e-mail: dircunts@cmets.esercito.difesa.it.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo calcolato sulla base del maggior sconto percentuale offerto sul valore stimato della concessione posto a base di gara.

Il concessionario è obbligato a garantire annualmente all'A.D. la fornitura di materiali, servizi e/o lavori a titolo di controprestazione, in quantità e tipologia da definire di volta in volta, come specificato nell'art. 3 delle Condizioni Tecniche (Allegato "A"). Il valore complessivo delle controprestazioni sarà corrispondente al valore economico dello sconto offerto in sede di gara.

L'operatore economico, nel formulare l'offerta, deve considerare tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla prestazione.

Nell'eventualità in cui due o più Offerenti presentino la stessa percentuale di sconto si procederà a chiedere a questi ultimi un ulteriore sconto percentuale migliorativo. Nel caso in cui questi propongano uno stesso sconto migliorativo si procederà ad aggiudicare la concessione mediante il metodo del sorteggio.

12. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, compresa l'offerta economica, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove previsto, con firma digitale, di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, **entro e non oltre il 21/04/2021, termine perentorio indicato nel Sistema stesso**, pena l'irricevibilità dell'offerta.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'A.D. adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, verrà mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso.

L'offerta economica dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23 o F24, con specifica indicazione:

- a. dei dati identificativi del concorrente;
- b. dei dati identificativi della stazione appaltante;
- c. del codice ufficio o ente (se F23 utilizzare il codice T52, se F24 utilizzare codice ufficio sede Agenzia Entrate Operatore Economico);
- d. del codice tributo (se F23: 456T);
- e. della descrizione del pagamento (Imposta di bollo – Gara n. 2774549);

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire, nell'apposita sezione del Sistema, copia informatica dell'F23/F24 entro il termine di presentazione dell'offerta.

13. SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno espletate dal Responsabile per la fase di affidamento (di seguito: Responsabile) che dichiarerà aperta la seduta il giorno **22/04/2020 alle ore 10.00** presso gli uffici della Direzione d'Intendenza del Comando Forze Operative Nord, in Prato della Valle 64, 35123 Padova, **in seduta pubblica telematica** aperta ai concorrenti partecipanti; procederà operando attraverso il Sistema, con le seguenti attività:

- a) la verifica della ricezione delle OFFERTE tempestivamente presentate. La tempestività della ricezione delle OFFERTE e che le stesse OFFERTE siano composte di *Documentazione amministrativa*, e *Offerta economica*, (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto, come meglio stabilito nei precedenti paragrafi, le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- b) successivamente procederà, attraverso il Sistema, alla apertura delle OFFERTE presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la "*Documentazione amministrativa*" di ciascuna singola offerta presentata, mentre le *Offerte economiche* resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile a nessuno; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla *Documentazione amministrativa* e il Responsabile procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- c) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio.

La seduta di gara potrà essere momentaneamente sospesa e/o aggiornata ad altra data ad insindacabile giudizio del Responsabile allorché insorga l'esigenza di dirimere questioni di merito. In particolare, il Responsabile, in presenza di casi per i quali si debba fare ricorso all'istituto del "soccorso istruttorio", ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice, assegnerà al concorrente un **termine non superiore a 10 (dieci) giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del suddetto termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nel caso suddetto gli esiti della ricognizione saranno comunicati ai concorrenti offerenti all'inizio della successiva seduta pubblica. I lavori del Responsabile per la fase di affidamento in seduta pubblica hanno termine con la lettura delle offerte economiche.

Dopo aver verbalizzato le percentuali di sconto, si procederà a verificare la **presenza di offerte anomale** secondo quanto indicato all'articolo 97, co. 2, 2-bis e 2-ter del Codice.

Il calcolo di cui ai commi 2, 2-bis e 2-ter è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Tutte le operazioni di gara così come sopra descritte, unitamente alla formulazione della graduatoria, saranno riportate nei verbali di gara relativi alle singole sedute che siglati a margine di ogni foglio e firmati per esteso in calce dal Responsabile per la fase di affidamento, faranno fede sino a querela di falso delle operazioni e delle attività negli stessi riportate.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni momento la facoltà di sospendere la procedura o di revocare il bando di gara, a tutela dell'A.D.

14. CARATTERISTICHE DELL'OFFERTA

Lo sconto offerto verrà troncato alla seconda cifra dopo la virgola; es. 10,726% sarà 10,72%.

Presentando offerta gli operatori economici dichiarano di conoscere ed accettare tutte le condizioni descritte nel presente disciplinare di gara e relative Condizioni Tecniche ad essa allegata, nonché i contenuti dei D.V.R. dell'infrastruttura militare in questione. La Ditta dovrà vagliare opportunamente le condizioni e presentare un'offerta economica ponderata, comprendente tutti gli eventuali oneri aggiuntivi.

L'offerta è vincolante per 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione ed avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del codice civile. La stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti il differimento di detto termine.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente è immediatamente obbligato nei confronti della stazione appaltante ad effettuare la prestazione nei modi e nei termini della stessa e alle condizioni stabilite nella presente lettera; per l'A.D. il rapporto obbligatorio nascerà solo successivamente alla stipula dell'atto negoziale (sotto forma di scrittura privata).

Trattandosi di una concessione di servizi, così come definita dall'art. 3, let. "vv" del Codice, il concorrente dovrà tenere conto nella formulazione dell'offerta che in qualità di concessionario assumerà il rischio operativo (art. 3, let. "zz"), il rischio di disponibilità (art. 3, let. "bbb") e il rischio di domanda (art. 3, let. "ccc").

15. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'OFFERTA

Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara in argomento dovranno produrre a Sistema la documentazione di seguito riportata, nelle varie sezioni previste:

- 15.1** Documento di Gara Unico Europeo DGUE (Allegato "C");
- 15.2** "Patto d'integrità" sottoscritto dal legale rappresentante della Ditta ed eventualmente della Ditta della quale ci si avvale per i requisiti di carattere speciale (Allegato "D");
- 15.3** documento attestante il rilascio del "PassOE" da parte del servizio *AVCPass*, sia della Ditta che della eventuale Ditta della quale ci si avvale per i requisiti di carattere speciale, comprovante l'avvenuta individuazione da parte della stessa della procedura in oggetto;
- 15.4** eventuale ulteriore documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità di cui agli artt. 80, 83, 86 e all. XVII del Codice di cui al precedente punto 8 del presente disciplinare di gara;
- 15.5** dichiarazione di avvenuto sopralluogo (Allegato "E");
- 15.6** Condizioni Tecniche firmate digitalmente per accettazione (Allegato "A");
- 15.7** copia dell'F23/F24 attestante l'avvenuto versamento dell'imposta di bollo relativa all'offerta;
- 15.8** dichiarazione integrativa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali il concorrente:
 - a. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
 - b. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
 - c. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi in concessione;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi in concessione, sia sulla determinazione della propria offerta;

d. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

15.9 autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 in cui vengono indicati i soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice compresi i familiari conviventi ai fini delle verifiche antimafia.

Per ulteriori informazioni di carattere amministrativo, riguardanti ad esempio la stesura dell'offerta e la documentazione amministrativa da redigere, il concorrente potrà contattare, negli orari d'ufficio (08:00 - 12:00 e 13:30 - 16:30 dal lunedì al giovedì; dalle ore 08:00 - 12:00 il venerdì) il seguente personale:

- *Ten. Col. Francesco CUNSOLO*, tel. 049/8202370,
e-mail caservamm@comfopnord.esercito.difesa.it;
- *Magg. Salvatore GIUGNO*, 049/8203441,
e-mail casezcontracq@comfopnord.esercito.difesa.it;
- *Magg. Antonino RUSSO*, tel. 049/8202260,
e-mail uadsezcontracq2@comfopnord.esercito.difesa.it;

per ulteriori informazioni di carattere tecnico, inerenti tipologia e caratteristiche del servizio, il seguente personale:

Ten. Col. Massimo TESTA

tel. 040/3235274 – 3474546680 - e-mail: dircunts@cmets.esercito.difesa.it.

16. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà nei confronti del concorrente che avrà presentato il maggior sconto unico percentuale sul valore presunto della concessione.

L'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32, co. 7 del Codice. Si applica il termine dilatorio di cui al co. 9 del medesimo articolo.

L'A.D. si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria in caso di accertata mancanza dei predetti requisiti in capo all'aggiudicatario individuato.

Tra l'efficacia dell'aggiudicazione e la successiva approvazione del contratto resta salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti. Fino alla stipula del contratto, la Stazione Appaltante può revocare o annullare la procedura di gara, nei casi ammessi dalla legge 241/1990 e successive modificazioni.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

17. PREZZARI

I prezzi dei servizi dello stabilimento e dei generi da bar da porre sul listino vendita, IVA inclusa, sono quelli annessi alle Condizioni Tecniche in Allegato "A", da intendersi fissi e invariabili; i generi indicati devono essere disponibili ogni giornata di svolgimento del servizio. Oltre a questi, il concessionario potrà porre in vendita altri prodotti riferiti all'attività in concessione, previa autorizzazione dell'A.D.

I prezzi potranno essere oggetto di revisione, in aumento o in diminuzione, se la variazione è superiore al 10%. La revisione avrà cadenza annuale tenuto conto delle variazioni dell'indice ISTAT (FOI) dei prezzi al consumo per le famiglie di impiegati e operai (Nazionale). In tal caso il concessionario o la Stazione Appaltante hanno la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo. Qualora si verifichi il caso descritto, ovvero cambi la percentuale dell'IVA durante la durata della concessione, i prezzi saranno arrotondati alla prima cifra decimale così come di seguito indicato:

- se la seconda cifra decimale è inferiore a 5, si lascia inalterata la prima cifra precedente decimale.

Così $V = 15,1\underset{2}{2}15768234$ diventerà $V = 15,1$

- se la seconda cifra decimale è 5 o maggiore di 5, si incrementa di 1 la prima cifra decimale

Così $V = 15,1\underset{8}{8}15768234$ diventerà $V = 15,2$

Il concessionario potrà proporre una ulteriore selezione di generi per la vendita, vincolata all'approvazione del Direttore dell'esecuzione contrattuale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1469 del codice civile, l'atto negoziale sarà aleatorio per volontà delle parti, le quali rinunceranno esplicitamente all'applicazione degli artt. 1467 e 1664 del codice stesso.

18. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE A CURA DELL'AGGIUDICATARIO

L'impresa aggiudicataria sarà invitata a produrre, entro 15 (quindici) giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione di aggiudicazione:

- a) cauzione definitiva, con le modalità di cui all'art. 103 del Codice a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse di importo non inferiore al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale della Concessione; detta percentuale è aumentata di un punto percentuale per ogni punto di sconto superiore al 10% e di ulteriori due punti percentuali per ogni punto di sconto superiore al 20%;
- b) D.U.V.R.I. specifico per l'esigenza oggetto della concessione;
- c) elenco e copia dei documenti d'identità del personale dipendente che svolgerà i servizi;
- d) polizza assicurativa, relativa all'esercizio dell'attività in concessione, per la Responsabilità Civile (RCT e RCO) con massimale non inferiore a € 10.000.000,00 (euro diecimilioni/00) per danni o infortuni (derivanti anche dall'utilizzo delle aree comuni) che dovessero occorrere a cose o persone comunque presenti nello stabilimento balneare, nonché relative al personale impiegato nell'espletamento dei servizi;
- e) polizza assicurativa di massimale non inferiore a € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) a garanzia dell'incendio che dovesse occorrere nello stabilimento balneare.
- f) Segnalazione Certificazione di Inizio Attività (S.C.I.A.) con relativa documentazione allegata, che dovrà essere presentata allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune in cui si svolge l'attività, come previsto dal Decreto Ministeriale del 6 marzo 2020.

In particolare le cauzioni dovranno, a pena di irricevibilità:

- **contenere l'autentica notarile** che attesti oltre l'identità personale del fideiussore, anche i (relativi) poteri di firma di quest'ultimo;
- prevedere espressamente (a mezzo di clausole da indicare e sottoscrivere separatamente):
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
 - l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - che cesserà di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione (o altro titolo equivalente).

Qualora l'impresa aggiudicataria in via definitiva non presenti la documentazione chiesta nei termini previsti o si rifiuti di firmare il contratto o comunque ne ritardi la sottoscrizione in modo ingiustificato, si procederà ad insindacabile giudizio dell'A.D.:

- ad affidare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria;
- a segnalare il fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

19. STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 6, comma 6, del D.L. 23 dicembre 2013, n.145 e del comunicato del Presidente dell'ANAC datato 4 novembre 2015, la stipula dell'atto negoziale, sotto forma di scrittura privata, avverrà in forma elettronica.

20. DURATA ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La concessione avrà la durata della sola stagione balneare estiva 2021.

La sola Amministrazione stipulante/concedente potrà, insindacabilmente cedere integralmente, nel corso di validità della concessione, l'atto negoziale ad altro ente militare subentrante nella gestione amministrativa dell'organismo stesso.

21. PENALI E MEZZI DI TUTELA

Il Responsabile dell'esecuzione contrattuale controllerà che la gestione sia svolta conformemente a quanto previsto dal presente disciplinare e dalle allegate Condizioni Tecniche. In caso di accertate inadempienze egli provvederà alla contestazione delle stesse secondo quanto previsto

all'articolo 29 delle Condizioni Tecniche (Allegato "A").

22. SPESE A CARICO DEL CONCESSIONARIO E DEL CONCEDENTE

Le spese a carico del concessionario sono riepilogate al punto 21 delle Condizioni Tecniche (Allegato "A").

L'impresa aggiudicataria dovrà inoltre rimborsare all'A.D., entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, le spese sostenute per la pubblicazione di avvisi e del bando di gara sulla GURI, pari a circa € 1.000,00 (euro mille/00), ai sensi del Decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016. Saranno inoltre a carico del concessionario le spese di registrazione degli atti relativi a eventuali contestazioni intervenute nel corso dell'esecuzione del contratto.

23. RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

Fermo restando quanto previsto dalle condizioni tecniche, si terrà conto della disciplina dettata dall'articolo 124 e seguenti del D.P.R. 236/2012, dagli artt. 108, 109 e 176 del Codice, dall'articolo 473, comma 3 del D.P.R. 15 marzo 2010 n. 90, dall'articolo 3 comma 8 e 9-bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., dal D. Lgs. 159/2011 e dagli articoli del Codice Civile.

24. CONTROVERSIE

Eventuali controversie che non potessero essere definite a livello di accordo bonario saranno decise con l'esclusione del ricorso all'arbitrato di cui questa Amministrazione non intende avvalersi, ai sensi dell'art. 209 del Codice. In caso di ricorso all'Autorità Giudiziaria Ordinaria il foro competente sarà quello di Trieste. In caso di ricorso all'Autorità Giudiziaria Amministrativa il foro competente sarà quello di Venezia. Avverso gli atti relativi alla presente procedura può essere proposto ricorso entro i termini previsti dagli art. 119 e 120 del D. Lgs 104/2010.

25. ALTRE INFORMAZIONI

Tutela dei lavoratori: la Ditta aggiudicataria è obbligata al rispetto integrale delle disposizioni economiche e normative contenute nei contratti collettivi nazionali di settore e si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi di legge e di contratto relativi alla protezione del lavoro ed alla tutela dei lavoratori, in particolar modo della previdenza sociale (invalidità e vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni e malattia, ecc.) ed a quegli obblighi che trovano comunque origine in contratti collettivi di lavoro di categoria. La ditta si obbliga a praticare verso i dipendenti lavoratori condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di sottoscrizione dell'atto negoziale, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le successive integrazioni e modifiche. L'aggiudicatario dovrà presentare, prima dell'inizio del servizio, idonea documentazione attestante la regolare assunzione di tutto il personale che opererà presso l'infrastruttura militare.

Sicurezza nei luoghi di lavoro: l'atto negoziale derivante dalla presente procedura sarà stipulato nell'osservanza del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. Per i costi della sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'affidatario della concessione, resta immutato l'obbligo per lo stesso di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi. I suddetti costi sono a carico dell'Appaltatore.

Clausola sospensiva del contratto: il contratto è sottoposto alla condizione sospensiva fino all'esito positivo dell'approvazione e degli altri controlli previsti dalle norme in vigore.

Comunicazioni: tutte le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: comfopnord@postacert.difesa.it e all'indirizzo PEC indicato dall'operatore economico. A tal fine, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC sul quale ricevere le comunicazioni inerenti la presente procedura. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende

validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

26. PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

27. RESPONSABILI DELLE FASI PROCEDIMENTALI

Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della L. 241/90, è il Direttore di questa Direzione d'Intendenza nella persona del Col. com. Stefano GASPARI.

Il responsabile della progettazione è il Ten. Col. Massimo TESTA.

Il responsabile della procedura di affidamento è il Capo del Servizio Amministrativo nella persona del Ten. Col. com. Francesco CUNSOLO.

Il responsabile dell'esecuzione contrattuale è il Ten. Col. Massimo TESTA.

IL CAPO DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
(Ten. Col. com. Francesco CUNSOLO)

Allegati:

1. Allegato A: Condizioni Tecniche;
2. Allegato B: Regole del Sistema di E-procurement;
3. Allegato C: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
4. Allegato D: Patto di integrità;
5. Allegato E: Dichiarazione di avvenuto sopralluogo.

Originale firmato e custodito agli atti di questo Ufficio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"